	POLITICA DELLA QUALITÀ E PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI	Allegato n. 02A al MQ
		Rev. 0 del 18/02/21
		Pagina 1 di 3

La **INNOOVA Srl** si pone come obiettivo primario la qualità ed il valore dei propri servizi professionali di

“Consulenza in ambito processi aziendali BPM, Digital Marketing, automazione robotica RPA, Amministrativa e Controllo di Gestione in ambito aziendale, IT, Cloud e Cyber Security; Sviluppo e implementazioni di soluzioni software Erp; Soluzioni in ambito Business Intelligence, DMS, WEB; Formazione specialistica in ambito dei settori descritti.”

per il pieno raggiungimento della soddisfazione dei nostri Clienti, il continuo miglioramento dei processi produttivi, dei prodotti e dei servizi, e della sicurezza nella gestione dei patrimoni informativi, propri o affidatigli dai clienti.

L'obiettivo che la **INNOOVA Srl** si è data, si traduce in un processo costante di sensibilizzazione di tutto il personale per una attenta gestione dei processi legati alla qualità e alla sicurezza nella gestione dei dati, implementandoli in tutte le attività di propria competenza. In particolare ciò viene perseguito in relazione ai seguenti obiettivi strategici:

- analisi e identificazione delle opportunità e dei rischi, definizione degli obiettivi e delle esigenze di cambiamento atti al raggiungimento degli obiettivi aziendali prefissati ed alla gestione dei rischi individuati;
- identificazione attenta e dettagliata delle esigenze e delle aspettative del Cliente, effettuata da un team di professionisti competenti e reattivi, con una cultura profondamente orientata al Cliente, che le convertono in specifiche dei requisiti e monitorano le fasi progettuali successive affinché i risultati ottenuti siano perfettamente aderenti alle richieste
- implementazione di differenti strumenti di comunicazione sia all'interno che all'esterno della **INNOOVA Srl** per garantire un efficace flusso informativo e di promozione del brand aziendale tra l'Organizzazione, il personale e i clienti assicurando che le esigenze di questi ultimi siano note e comprese tra tutti coloro che contribuiscono alla realizzazione dei prodotti/servizi dell'Azienda
- impegno costante al rispetto e alla applicazione delle normative cogenti
- implementazione di opportune azioni correttive nei confronti dei soggetti che abbiano tenuto un comportamento illegittimo in contrasto con i principi della presente politica
- incremento costante dell'efficacia e dell'efficienza dei processi, mediante implementazione di un processo di miglioramento continuo, che procede in modo iterativo alla verifica degli elementi precedentemente indicati ed individua metodi di miglioramento.
- implementazione di una metodologia di autocontrollo del Sistema di Gestione per la Qualità e per la sicurezza delle informazioni che permetta di misurare le attività, neutralizzare i problemi e fornire idonei elementi per eseguire il Riesame della Direzione;

	POLITICA DELLA QUALITÀ E PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI	Allegato n. 02A al MQ
		Rev. 0 del 18/02/21
		Pagina 2 di 3

- implementazione di criteri di valutazione preventiva, al fine di evitare le non conformità, anziché agire per la loro eliminazione a posteriori;
- perseguire il miglioramento continuo.

Per tutto ciò la Direzione della **INNOOVA Srl** si impegna ad assumere un ruolo attivo nella promozione nell'ambito di tutta l'azienda dell'importanza del fattore "Qualità" e "sicurezza dati" nella strategia di business aziendale, e quindi nella promozione dell'applicazione dei processi di qualità alla gestione del Cliente, dei progetti e delle risorse, al fine di soddisfare i requisiti e accrescere la soddisfazione del Cliente, ma anche del personale dell'azienda.

La Direzione si impegna ad assicurare la disponibilità delle risorse necessarie al mantenimento e al miglioramento continuo del Sistema di Gestione per la Qualità, e per la sicurezza delle informazioni, al soddisfacimento dei requisiti del Cliente.

Tali obiettivi hanno indotto l'Azienda a definire un Sistema Qualità e per la sicurezza delle informazioni conforme alla Norma UNI EN ISO 9001 e alla norma UNI EN ISO/IEC 27001, di cui il Manuale Qualità costituisce evidenza documentata.


Al fine di perseguire i suddetti obiettivi la Direzione della **MPG System** assume la responsabilità di predisporre un Sistema di Gestione atto a perseguire gli obiettivi strategici definiti nella presente politica, di tenerlo sotto controllo al fine di verificare il perseguimento degli obiettivi stessi e di promuovere le opportune azioni di miglioramento.

Gli obiettivi misurabili della qualità e della sicurezza delle informazioni verranno di volta in volta stabiliti nell'ambito dei periodici riesami da parte della Direzione Aziendale e comunicati a tutto il personale.

Tali obiettivi ed impegni assunti dall'azienda sono opportunamente e costantemente diffusi con comunicazioni personali rivolte ai collaboratori o con avvisi formali inviati tramite e-mail o attraverso strumenti di collaborazione aziendale in rete locale.

Nello specifico, perché gli obiettivi di Qualità possano essere raggiunti e mantenuti, la Direzione si impegna quotidianamente a:

- Assicurare al Sistema Organizzativo la disponibilità di risorse umane, strutturali e tecnologiche adeguate al mantenimento e al miglioramento continuo del Sistema di Gestione per la Qualità e per la sicurezza delle informazioni, al soddisfacimento dei requisiti del Cliente e, più in generale, al raggiungimento di tutti gli obiettivi aziendali.
- Responsabilizzare il personale dell'azienda, perché si impegni a garantire in modo costante la Qualità del proprio operato, anche in termini di sicurezza delle informazioni trattate.
- Misurare l'operato del proprio personale, premiando i comportamenti virtuosi e penalizzando quelli non conformi ai criteri di qualità e sicurezza dati dell'azienda.

	POLITICA DELLA QUALITÀ E PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI	Allegato n. 02A al MQ
		Rev. 0 del 18/02/21
		Pagina 3 di 3

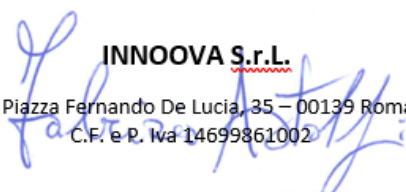
- Sensibilizzare, organizzare e coordinare tutte le funzioni aziendali che concorrono allo sviluppo, al mantenimento e al continuo miglioramento della qualità e della sicurezza dati.
- effettuare gli Audit per verificare la corretta applicazione delle procedure e dei requisiti prescritti dalla normativa;
- analizzare le NC di processo e di sistema ed evidenziare eventuali scostamenti;
- concordare ed applicare adeguate Azioni Correttive;
- verificare che la redazione e l'aggiornamento dei documenti del sistema di gestione integrato rispetti i requisiti ISO 9001 e ISO/IEC 27001, e la coerenza dell'impianto di controlli definito in azienda per la gestione della qualità nei servizi erogati al cliente, e della sicurezza delle informazioni trattate;
- distribuire la documentazione di sistema approvata, definire template e standard documentali ed effettuare la revisione nel caso di cambiamenti e modifiche;
- garantire l'accesso alle informazioni ed alla documentazione di sistema alle persone coinvolte nei processi aziendali;
- coordinare i percorsi formativi attinenti al sistema e verificarne l'efficacia;
- rilevare gli indici di Qualità.

Nell'espletamento della propria attività tutte le risorse della **INNOOVA Srl** si impegnano dunque ad implementare metodologie e criteri di verifica della qualità e della sicurezza dati, puntando a differenziare le caratteristiche dei propri prodotti e servizi attraverso un costante impegno rivolto al miglioramento dei processi ed alla loro ottimizzazione.

Le modalità adottate per la implementazione della politica per la sicurezza delle informazioni sono riportate nel documento "Politica di sicurezza delle Informazioni – modalità attuative" che è parte integrante della Politica della Qualità e della Sicurezza delle informazioni.

Roma, 18.02.2021

La Direzione


INNOOVA S.r.L.
 Piazza Fernando De Lucia, 35 – 00139 Roma
 C.F. e P. Iva 14699861002